附件2：

**“泉理大讲坛”系列讲座申请表**

填表人： 填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 讲座主题 |  | | | | | | | | | 讲座申请类别 | | | |  | | |
| 拟举办时间 | 年 月 日 点 分 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 专家姓名 |  | | | 职称  职务 | |  | | 学历  学位 | |  | | 研究  方向 | |  | | |
| 承办部门 |  | | | 联系人 | |  | | | | 联系电话 | | | |  | | |
| 听众来源 |  | | | 预计  听众数 | |  | | | | 举办地点 | | | |  | | |
| 校外专家讲座经费预算 | | | 课酬 | | 元 | | 旅差费 | | 元 | | 接待费 | | 元 | | 海报制作费 | 元 |
| 请求协助部门（单位） | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 所需仪器、设备 | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 主讲专家简介 | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 讲座内容大纲  （可用附件） | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 承办部门  意见 | | 领导签字：  部门盖章：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | |
| 科研处  意见 | | 领导签字：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | |
| 学校领导  意见 | | 领导签字：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | |

**备注：**

1.此表填好并经所在系部审核签署意见后交科研处；

2.科研处依本“申请表”对本校教师开设的学术讲座活动进行审批、备案及奖励；

3.聘请校外专家讲学需经科研处审核，并报学校领导审批后交科研处备案。